



Obec Jeníkovice

VÝZVA

k podání nabídky pro výběr zpracovatele nového územního plánu ÚPO Jeníkovice
– katastrální území Jeníkovice u Hradce Králové

1) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Obec Jeníkovice
IČ zadavatele: 00653454
Sídlo zadavatele: Jeníkovice 25, 503 46 Třebechovice pod Orebem
Statutární zástupce: Ing. Lenka Kosařová, starostka obce
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Lenka Kosařová, starostka obce
Telefon: 495 593 579, 724 179 758
E-mail: jenikovice@wo.cz

Zadavatel vypisuje v souladu s § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování v platném znění veřejnou zakázku malého rozsahu pod názvem **ÚPO Jeníkovice**

Výběrové řízení této veřejné zakázky bude probíhat dle platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona, vydaných Zastupitelstvem obce Jeníkovice dne 29.5.2012.

2) VVMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je vypracování dokumentace **ÚZEMNÍ PLÁN OBCE JENÍKOVICE** podle stavebního zákona, podle Přílohy č.7 k vyhlášce č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti (dále jen „vyhl.č.500/2006“) a podle Vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území (dále jen „vyhl.č.501/2006“) a ostatními platnými právními předpisy, které se na řešenou problematiku vztahují.

Rozsah zpracování dokumentace ÚPO Jeníkovice

- je stanoven platnými předpisy (stavební zákon, vyhl.č.500/2006 Sb.), v souladu s metodikou jednotného digitálního zpracování územně analytických podkladů a územně plánovací dokumentace Královéhradeckého kraje a ORP Hradec Králové.

Zadávací podklady

Zadávací dokumentace sestává z této výzvy včetně příloh:

Příloha č. 1 - Čestné prohlášení

Příloha č. 2 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona

Veškeré informace o výše uvedené akci bude podávat:

Ing. Lenka Kosařová, starostka obce Jeníkovice, mob. 724179758

3) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín zahájení prací: ihned po podpisu SoD
Termín návrhu ÚP: do 18 měsíců včetně vyhodnocení vlivů ÚP na životní prostředí – tzv. **SEA**
Termín dokončení prací: do dvou měsíců po projednání a posouzení návrhu ÚP
Místem plnění veřejné zakázky je obec Jeníkovice - k.ú. Jeníkovice u Hradce Králové

4) POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zájemce je povinen prokázat splnění kvalifikace předložením následujících dokumentů:

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč podpisem originálu čestného prohlášení, které tvoří Přílohu č.1 - čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna jednat jménem zhotovitele

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění či licence)
- c) **doklad vydaný profesní samosprávnou komorou** – Osvědčení o autorizaci Českou komorou architektů (autorizovaný architekt)

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč v ověřené či prosté kopii.

4.3 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží přehled referenčních zakázek na zpracování územních plánů nebo změn územních plánů zpracovaných dodavatelem v posledních pěti letech.

5) OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zájemce se ve své nabídce zaváže splnit následující obchodní podmínky, které budou promítnuty do smlouvy o dílo s vybraným uchazečem.

- 5.1. Dílo bude zpracováno v tištěné i digitální formě
- 5.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění, případně i zrušení zadání veřejné zakázky.
- 5.3. Provedené práce budou hrazeny po ukončení jednotlivých etap, faktury vystavené po předání prací jednotlivých etap budou mít splatnost min. 14 dní ode dne doručení.
- 5.4. Vybraný dodavatel musí souhlasit s poskytnutím všech nezbytných informací pro potřeby subjektů provádějících kontroly a audit všech činností souvisejících s projektem.
- 5.5. V případě prodloužení s předáním díla, resp. jeho části se zavazuje zpracovatel zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla bez DPH za každý den prodloužení. V případě

prodlení s platbou faktury uhradí zadavatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,035 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6) OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1. Celá nabídka musí být předložena v originále, v českém jazyce.

6.2. Nabídka musí splňovat všechny požadavky výzvy k podání nabídky, dále musí obsahovat identifikační údaje uchazeče a musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za, či jménem uchazeče. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán zájemce, je nutno přiložit podepsanou plnou moc k zastupování.

6.3. Jelikož nemáme ještě zadávací dokumentaci k pořízení nového územního plánu, nevyžadujeme návrh smlouvy o dílo.

6.4. Nabídková cena bude uvedena v Kč (CZK) a bude stanovena jako cena celková, za zpracování ÚP a veškerých další činnosti uvedených zadavatelem v předmětu plnění veřejné zakázky a popsané v této zadávací dokumentaci.

Celková cena celé zakázky bude členěná takto:

	bez DPH	DPH	celkem
zpracování ÚP			
<u>zajištění SEA</u>			

Celková cena díla

Cena za dílo bude zahrnovat veškeré nezbytné náklady dodavatele související s úspěšným dokončením kompletního díla.

Cena uvedená v nabídce bude považována za maximální a konečnou, nejvýše přípustnou a musí být vztažena k předpokládané době plnění

7) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základním hodnotícím kritériem pro výběr je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Při splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů budou nabídky hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria, jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka, která bude obsahovat **nejnižší cenu předmětu plnění**.

8) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč je povinen doručit nabídku písemně na adresu Obec Jeníkovice, Jeníkovice 25, 503 46 Třebechovice pod Orebem nebo e-mailem na adresu: jenikovice@wo.cz a do data 03.01.2014.

9) DODATEČNÉ INFORMACE

Zpracovatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace, které odešle nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým bylo zadání doručeno.

Žádosti o dodatečné informace doručí uchazeči ve stanovené lhůtě na e-mailovou adresu, uvedenou v záhlaví této výzvy.

10) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY SOUTĚŽE

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení podle § 84 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

V Jeníkovících dne 09. 12. 2013

Ing. Lenka Kosařová
starostka

PŘÍLOHY:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona, vydaných Zastupitelstvem obce Jeníkovice dne 29.5.2013.